

**Regulamin przetargu ustnego nieograniczonego
na sprzedaż systemu telefonicznego Alcatel**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i sposób przeprowadzenia przetargu na sprzedaż systemu telefonicznego Alcatel .
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa powołana przez Prezydenta Miasta Tczewa.
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej. Członkowie komisji składają stosowne pisemne oświadczenia.
4. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w wysokości w terminie podanym w ogłoszeniu.
5. Wpłacone wadium zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia sprzętu, uczestnikowi, który przetarg wygra, zaś pozostałym zostanie zwrócone w terminie 3 dni od dnia przetargu Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy:
 - żaden z uczestników nie zaoferuje ceny nabycia równej, co najmniej cenie wywoławczej,
 - uczestnik, który przetarg wygrał uchyli się od zawarcia umowy,
6. Oferenci przed rozpoczęciem przetargu przedkładają komisji przetargowej:
 - dowód wpłaty wadium,
 - oświadczenie, że oferent zapoznał się ze stanem technicznym sprzętu,
 - dowód osobisty (do wglądu).
7. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje cenę równą co najmniej cenie wywoławczej.
8. Komisja przetargowa wybierze oferenta, który zaoferuje najwyższą cenę.
9. Przetarg otwiera przewodniczący komisji przetargowej przekazując uczestnikom informacje o przedmiocie przetargu, cenie wywoławczej, wysokości postąpienia, podaje imiona, nazwiska albo nazwy firm, które

wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu. Ustala tożsamość uczestników przetargu.

10. Informuje, że ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez podania przyczyny.

11. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołanie najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

12. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotne wywołania nie ma dalszych postąpień.

13. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby lub nazwę formy, która przetarg wygrała.

14. Z przetargu komisja sporządza protokół, który w szczególności powinien zawierać: miejsce i czas przetargu, imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg, ilość osób uczestniczących w przetargu wysokość ceny wywoławczej, wysokość ceny nabycia i kwoty jaką nabywca uiścił na poczet ceny, imię, nazwisko adres nabywcy, podpisy osób prowadzących przetargi nabywcy pojazdu.

15. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny nabycia równej cenie wywoławczej.

16. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy kupna-sprzedaży sprzęt.