

Zasady korzystania z Ogólnopolskiej Karty Seniora w ramach Programu
„Gmina Przyjazna Seniorom – Ogólnopolska Karta Seniora
– edycja Gmina Miejska Tczew”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Gmina Miejska Tczew, zwana dalej „**Gminą**”, uznając za priorytetowe działania na rzecz osób starszych, przyjmuje do realizacji Program dla Seniorów „**Gmina Przyjazna Seniorom - Ogólnopolska Karta Seniora – edycja Gmina Miejska Tczew**”, zwany dalej „**Programem**”.
2. Do korzystania z Programu uprawnieni są mieszkańcy zamieszkali na terenie Gminy, którzy w chwili składania wniosku ukończyli 60. rok życia, zwani dalej „**Seniorami**”.
3. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania przez Seniorów z systemu zniżek, ulg, preferencji dostępnych w ramach Programu jest Ogólnopolska Karta Seniora - edycja Gmina Miejska Tczew, zwana dalej „**Kartą**”, wydawana w ramach Programu.
4. Podmiotem prowadzącym Program jest Stowarzyszenie Manko z siedzibą w Krakowie przy Osiedle Uroczę 12, 31-953 Kraków, zwane dalej „**Organizatorem**”.

§ 2. Karta

1. Warunkiem ubiegania się o Kartę jest wypełnienie i złożenie przez Seniora formularza zgłoszeniowego dostępnego do pobrania w Urzędzie Miejskim w Tczewie przy ul. 30 Stycznia 1 w Wydziale Spraw Społecznych i na stronie internetowej Gminy (www.tczew.pl). Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.
2. Składanie formularzy zgłoszeniowych oraz odbiór Kart odbywać się będzie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Tczewie przy ul. 30 Stycznia 1 w Wydziale Spraw Społecznych. O terminie odbioru Karty Senior zostanie poinformowany telefonicznie.
3. Karta zostanie wydana po zweryfikowaniu danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym.
4. Warunkiem odebrania Karty jest okazanie aktualnego dokumentu potwierdzającego tożsamość i wiek oraz osobiste pokwitowanie odbioru.
5. Posiadacz Karty, zwany dalej „**Uczestnikiem Programu**”, może korzystać z aktualnie obowiązujących ulg i zniżek w punktach na terenie całej Polski, wskazanych przez Partnerów Programu, których lista umieszczona jest na stronie internetowej Organizatora (www.glosseniora.pl) oraz Gminy (www.tczew.pl).
6. Karta jest ważna z dokumentem tożsamości i nie można odstępować jej osobom trzecim. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielenia ulgi przez Partnerów Karty. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, Partner Karty ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Urzędu.
7. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, Partner Karty ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Gminy.
8. Karta jest numerowana, a numer jest odnotowywany w formularzu zgłoszeniowym.
9. Karta wydawana jest bezpłatnie i bezterminowo.
10. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

11. Uczestnik Programu zobowiązany jest do ochrony karty przed jej utratą lub zniszczeniem. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty, na wniosek Uczestnika Programu wydany zostanie jej duplikat.
12. Zmiana danych osobowych np. nazwiska, wymaga złożenia wniosku o wydanie nowej Karty.
13. Wzór Karty stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.
14. Wyklucza się z Programu ze skutkiem natychmiastowym Uczestnika, który nie przestrzega niniejszych Zasad lub podał fałszywe dane w formularzu zgłoszeniowym.
15. Uczestnictwo w Programie wygasa w przypadku śmierci Uczestnika, zawieszenia lub zakończenia Programu przez Organizatora lub rezygnacji z dalszego udziału w Programie przez Gminę.

§ 3. Partnerzy Programu

1. Partnerem Programu może zostać każdy podmiot, który przygotuje specjalną ofertę dla jego Uczestników.
2. Warunkiem przystąpienia podmiotów do Programu jest wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Organizatora (www.glosseniora.pl).
3. Informacja o wysokości ulg, zniżek i preferencji przyznanych przez podmioty, które przystąpiły do Programu w charakterze Partnera podlega publikacji na stronach internetowych Organizatora (www.glosseniora.pl) oraz Gminy (www.tczew.pl).
4. Partnerzy Programu informują o udziale w Programie poprzez umieszczenie logo oraz Certyfikatu Ogólnopolskiej Karty Seniora w widocznym miejscu w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

§ 4. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Ogólnopolskiej Karty Seniora - edycja Gmina Miejska Tczew w rozumieniu art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119) jest Organizator Programu – Stowarzyszenie Manko z siedzibą w Krakowie, os. Uroczę 12, 31-953 Kraków.
2. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119) Organizator Programu powierza Gminie Cewice świadczenie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych posiadaczy Ogólnopolskiej Karty Seniora – edycja Gmina Miejska Tczew wyłącznie do realizacji Programu „Ogólnopolska Karta Seniora”.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Z chwilą podpisania i złożenia wniosku o wydanie Karty, Senior akceptuje postanowienia niniejszych Zasad.
2. Zmiany niniejszych Zasad dokonywane są w trybie przewidzianym dla ich wprowadzenia.
3. Realizacja zadań odbywać się będzie w oparciu o dochody własne Gminy.