

| 5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego                                                            |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Lp.                                                                                                                                      | Numer dokumentu księgowego <sup>1)</sup> | Numer działania zgodnie z harmonogramem* / numer pozycji zgodnie z rozliczeniem wydatków* | Data wystawienia dokumentu księgowego | Nazwa kosztu | Wartość całkowita faktury/rachunku (zł) | Koszt związany z realizacją zadania (zł) | poniesiony ze środków pochodzących z dotacji (zł) | z innych środków finansowych <sup>2)</sup> (zł) | poniesiony z uzyskanych odsetek od dotacji lub pozostałych przychodów (zł) | Data zapłaty |
| <b>I Koszty merytoryczne</b> (należy podać koszty poniesione przez każdego Zleceniobiorcę)                                               |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
| <b>Razem</b>                                                                                                                             |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
| <b>II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne</b> (należy podać koszty poniesione przez każdego Zleceniobiorcę) |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
|                                                                                                                                          |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
| <b>Razem</b>                                                                                                                             |                                          |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |
| <b>III</b>                                                                                                                               | <b>Ogółem:</b>                           |                                                                                           |                                       |              |                                         |                                          |                                                   |                                                 |                                                                            |              |

<sup>1)</sup> Należy podać numer faktury, rachunku, a nie numer ewidencji księgowej.

<sup>2)</sup> Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.