

Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o konkursie na Prezesa Zarządu
przyjętego uchwałą Rady Nadzorczej
Spółki: Tczewskie Centrum Sportu i Rekreacji
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Tczewie w organizacji
nr 8/2021 z dnia 27 września 2021 r.

**Regulamin konkursu określający zasady wyboru i tryb
przeprowadzenia postępowania w celu wyboru Prezesa Zarządu
Spółki: Tczewskie Centrum Sportu i Rekreacji
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tczewie**

§ 1

1. Regulamin konkursu w celu wyłonienia kandydata na Prezesa Zarządu Spółki (zwany dalej Regulaminem) określa:
 - a) zasady wyboru Prezesa Zarządu Tczewskie Centrum Sportu i Rekreacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tczewie,
 - b) tryb przeprowadzenia wyboru na stanowisko Prezesa Zarządu,
 - c) warunki, jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu.

§ 2

1. Prezesa Zarządu Spółki powołuje Rada Nadzorcza.
2. Kandydata na Prezesa Zarządu Spółki wylania w wyniku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Komisja kwalifikacyjna (zwana dalej: Komisją).
3. W skład Komisji wchodzi członkowie Rady Nadzorczej Spółki w liczbie minimum 3 członków. Przewodniczącym Komisji jest Przewodnicząca Rady Nadzorczej Spółki.
4. Wybór kandydata, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu dokonywany jest w drodze ogłoszonego przez Radę Nadzorczą konkursu.
5. Rada Nadzorcza, powołania na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki, wyłonionego w ramach konkursu kandydata dokonuje z chwilą uzyskania wyników postępowania kwalifikacyjnego.
6. Konkurs obejmuje dwie fazy: fazę wstępną (niejawna, formalna) i fazę właściwą (rozmowa kwalifikacyjna).
7. W toku jednego postępowania konkursowego można wyłonić tylko jednego kandydata na Prezesa Zarządu.
8. Oceny kandydatów dokonują członkowie Komisji indywidualnie, w oparciu o ustalone w niniejszym Regulaminie kryteria i skalę ocen.

§ 3

1. Rada Nadzorcza wszczyna postępowanie konkursowe, określając w szczególności:

- a) treść ogłoszenia o wszczęciu postępowania konkursowego,
- b) termin i miejsce publikacji ogłoszenia,
- c) zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej,
- d) kryteria i skalę ocen.

§ 4

1. Ogłoszenie o konkursie jest publikowane na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Tczewie (zwanym dalej: Urząd) oraz Spółki.

2. Ogłoszenie powinno zawierać w szczególności:

- a) firmę i siedzibę spółki,
- b) stanowisko będące przedmiotem konkursu,
- c) minimalne kwalifikacje wymagane od kandydatów,
- d) termin i miejsce przyjmowania ofert kandydatów,
- e) zakres informacji i oświadczeń, jakie powinny być zawarte w ofercie,
- f) informację o możliwości zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata.

§ 5

1. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać następujące warunki:

- a) Korzystanie z pełni praw publicznych.
- b) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
- c) Posiadanie obywatelstwa polskiego.
- d) Niepodleganie określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka zarządu w spółkach prawa handlowego.
- e) Spełnianie wymogów dla członka organu zarządzającego:
 - i posiada wykształcenie wyższe, preferowane ekonomiczne lub techniczne,
 - ii posiada co najmniej 10-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy,
 - iii posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych,
 - iv spełnia inne niż wymienione w lit. a–c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
- f) Brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo, w tym przestępstwo karnoskarbowe oraz brak toczącego się przeciwko kandydatowi postępowania karnego jak i karnoskarbowego.
- g) Brak skazania prawomocnym wyrokiem z orzeczeniem zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.
- h) Spełnianie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 18.10.2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 ze zm.) – w przypadku osób urodzonych przed 1.08.1972r.
- i) Zdolności organizacyjne oraz umiejętność dobrej komunikacji i kontaktów interpersonalnych.
- j) Znajomość ustawy o gospodarce komunalnej, przepisów ustawy kodeks spółek handlowych, kodeks cywilny, prawo zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zasadach zarządzania mieniem samorządowym.

- k) Znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego w szczególności spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego.
- l) Wiedza w zakresie przygotowania i realizacji inwestycji.
- m) Preferowana znajomość zasad i przepisów prawa dotyczących funkcjonowania obiektów sportowych i rekreacyjnych.
- n) Posiadanie prawa jazdy kategorii B.
- o) Posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu.

2. Prezesem Zarządu nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

§ 6

1. Warunkiem udziału w postępowaniu konkursowym jest złożenie pisemnej oferty wraz z kompletem dokumentów, zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym Regulaminie oraz ogłoszeniu w sprawie konkursu w celu wyłonienia kandydata na Prezesa Zarządu.

2. Do oferty należy dołączyć:

- 1) CV i list motywacyjny – opatrzony klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).
- 2) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz innych dokumentów potwierdzających wykształcenie.
- 3) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających wymagany okres zatrudnienia – w tym świadectw pracy.
- 4) Poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych – w tym świadectw pracy.
- 5) Oświadczenie kandydata, że korzysta z pełni praw publicznych.
- 6) Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
- 7) Oświadczenie kandydata, że posiada pełną zdolność do czynności prawnych.
- 8) Oświadczenie kandydata, że nie był karany za przestępstwo, w tym karnoskarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub karnoskarbowe.
- 9) Oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.

- 10) Oświadczenie kandydata, że nie podlega ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
- 11) Oświadczenie o spełnianiu obowiązków wynikających z ustawy z dnia 18.10.2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2141, z 2021 r. poz. 255, 464.) – w przypadku osób urodzonych przed 1.08.1972 roku.
- 12) Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia dokumentu prawa jazdy.
- 13) Oświadczenie, że posiada stan zdrowia pozwalający na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu Spółki.
- 14) Oświadczenie że:
 - a) nie pełni funkcji społecznego współpracownika albo nie jest zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) nie wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) nie jest zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) nie pełni funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jego aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki.

§ 7

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, z ważnych powodów, zakończyć postępowanie konkursowe, bez wyłonienia kandydata.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 Rada Nadzorcza powiadamia kandydata/ów o zakończeniu postępowania konkursowego.

§ 8

1. Termin przyjmowania ofert nie może być krótszy niż 30 dni od dnia publikacji ogłoszenia o postępowaniu konkursowym.
2. Komisja zbiera się w siedzibie Tczewskiego Centrum Sportu i Rekreacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Tczewie lub w Urzędzie Miejskim w Tczewie na pierwszym niejawnym posiedzeniu (faza wstępna) w celu zweryfikowania złożonych ofert niezwłocznie po upływie terminu określonego do składania ofert.
3. Po otwarciu ofert i zapoznaniu się z danymi kandydatów członkowie Komisji składają pisemne oświadczenia o braku pokrewieństwa, powinowactwa, zależności służbowej, pozostawania z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności wobec składającego kandydaturę.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 członek Komisji zostaje wyłączony z postępowania.
5. W toku kolejnych czynności Komisja:
 - a) ustala liczbę ofert, termin ich wpływu, podejmuje decyzje o odrzuceniu ofert złożonych po terminie określonym w ogłoszeniu,

- b) dokonuje weryfikacji ofert pod kątem ich zgodności z wymogami określonymi w Regulaminie oraz ogłoszeniu,
- c) z przeprowadzonych czynności sporządza się protokół,
- d) ustala wykaz kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej (faza właściwa),
- e) oferty kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu konkursowym oraz złożone po upływie wymaganego terminu nie podlegają rozpatrzeniu,
- f) dopuszczenie przez Komisję choćby jednego kandydata wystarczy do przeprowadzenia dalszego postępowania konkursowego.

§ 9

1. Komisja przeprowadza z kandydatem rozmowę kwalifikacyjną, w toku której ocenia się w szczególności:

- a) znajomość ustroju prawnego i działalności w praktyce spółek prawa handlowego ze szczególnym uwzględnieniem komunalnych spółek z ograniczoną odpowiedzialnością,
- b) wizję rozwoju, ogólnego planu funkcjonowania i zarządzania Spółką biorąc pod uwagę przedmiot jej działalności,
- c) znajomość zagadnień związanych z przedmiotem działalności Spółki,
- d) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem mieniem oraz kierowaniem zespołami ludzkimi,
- e) znajomość zasad ekonomii, planowania, analizy finansowej i rachunkowości zarządczej,
- f) wiedzę w zakresie przygotowania i realizacji inwestycji,
- g) doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych,
- h) znajomość zasad i przepisów prawa dotyczących funkcjonowania obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- i) znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz nadzoru właścicielskiego w szczególności spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- j) znajomość ustawy o gospodarce komunalnej, przepisów ustawy kodeks spółek handlowych, kodeks cywilny, prawo zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zasadach zarządzania mieniem samorządowym,
- k) zdolności organizacyjne, umiejętność dobrej komunikacji i kontaktów interpersonalnych.

2. Ustala się następujące kryteria oceny i skalę ocen rozmowy kwalifikacyjnej: – oceniana będzie znajomość zagadnień określonych w § 9 ust. 1 – każde zagadnienie w skali od 0-10 pkt,

3. Oceny danego kandydata będzie dokonywać indywidualnie każdy z członków Komisji uczestniczący w postępowaniu. Oceny członków Komisji podlegają sumowaniu.

§ 10

Komisja sporządza zbiorczy zestaw ocen kandydatów na Prezesa Zarządu.

§ 11

1. Komisja ustala kolejność kandydatów, oceniając ich predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje oraz posiadane uprawnienia związane z przedmiotem działalności Spółki.

2. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania,
- b) imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie,
- c) liczbę złożonych ofert,

- d) termin ich wpływu,
- e) oferty nie podlegające rozpatrzeniu lub odrzucone (złożone po terminie określonym w ogłoszeniu),
- f) listę kandydatów biorących udział w rozmowie kwalifikacyjnej (faza właściwa),
- g) opis przeprowadzonych czynności,
- h) ocenę wszystkich kandydatów,
- i) podpisy członków Komisji.

3. O wyborze kandydata decyduje liczba zdobytych punktów. Kandydat, który uzyskał najwyższą liczbę punktów jest zwycięzcą konkursu. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata, Komisja wskazuje zwycięzcę konkursu po naradzie.

4. Informacja o tym, którego z kandydatów wybrano w konkursie w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu zostanie podana przez Radę Nadzorczą do publicznej wiadomości na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Tczewie.

§ 12

Komisja powiadamia bez zbędnej zwłoki Prezydenta Miasta Tczewa o wyłonieniu kandydata na Prezesa Zarządu Spółki, przesyłając równocześnie protokół z zakończenia postępowania konkursowego.

§ 13

1. W przypadku rezygnacji lub niemożności powołania kandydata z największą liczbą punktów na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki z przyczyn obiektywnych leżących po stronie kandydata, dopuszczalne jest powołanie kolejnego kandydata, który uzyskał największą liczbę punktów w ramach odbytego konkursu albo powtórzenie postępowania.

2. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.

3. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do jego akt. Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu będą przechowywane w archiwum spółki. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być odbierane osobiście przez zainteresowanych, w terminie miesiąca po rozstrzygnięciu naboru. Oferty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.

Przewodnicząca Rady Nadzorczej

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia o konkursie na Prezesa Zarządu
przyjętego uchwałą Rady Nadzorczej
Spółki: Tczewskie Centrum Sportu i Rekreacji
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Tczewie w organizacji
nr 8/2021 z dnia 27 września 2021 r.

(imię i nazwisko)
(ulica)
(nr domu/numer mieszkania).....
(kod pocztowy, miejscowość)
(nr telefonu)
(adres mailowy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że:

- korzystam z pełni praw publicznych,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- posiadam obywatelstwo polskie,
- nie podlegam ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji członka Zarządu w spółkach handlowych,
- stan zdrowia pozwala mi na zajmowanie stanowiska Prezesa Zarządu,
- nie byłem karany za przestępstwo, w tym karnoskarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne lub karnoskarbowe,
- nie byłem karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- spełniam obowiązki wynikające z ustawy z dnia 18.10.2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 ze zm.) – w przypadku osób urodzonych przed 1.08.1972r.,
- nie pełnię funkcji społecznego współpracownika; nie jestem zatrudniona/y w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- nie jestem zatrudniona/y przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki.

Miejscowość.....data: podpis